SISEMINISTEERIUM

KÄSKKIRI

11.11.2026 nr 1-3/104

Siseministeeriumi ning Eesti Linnade ja Valdade Liidu elanikkonnakaitse, kriisideks valmisoleku ja siseturvalisuse töörühma moodustamine

Vabariigi Valitsuse 31. mai 2012. a määruse nr 39 „Siseministeeriumi põhimäärus“ § 23 lõike 2 punkti 28 alusel

ning lähtudes eesmärgist suurendada riigiasutuste ja kohalike omavalitsuste koostööd kriisideks valmistumisel ja kriiside lahendamisel ning tagamaks kriisideks valmisoleku arendamine ühtsete põhimõtete kohaselt.

1. Moodustan Siseministeeriumi ning Eesti Linnade ja Valdade Liidu (edaspidi *ELVL*) alalise elanikkonnakaitse, kriisideks valmisoleku ja siseturvalisuse (edaspidi *valdkond*) töörühma järgmises koosseisus:
   1.1. esimees Tuuli Räim, Siseministeeriumi kriisivalmiduse ja elanikkonnakaitse asekantsler;
   1.2. aseesimees: Maido Nõlvak, ELVL elanikkonnakaitse, kriisideks valmisoleku ja siseturvalisuse eelarveläbirääkimiste töörühma aseesimees, Rakvere vallavanem;
   1.3. Liikmed:
      1.3.1. Siseministeeriumi usuasjade ja kodanikuühiskonna osakonna juhataja;
      1.3.2. Siseministeeriumi korrakaitse- ja süüteomenetluse osakonna juhataja;
      1.3.3. Siseministeeriumi elanikkonnakaitse osakonna juhataja;
      1.3.4. Siseministeeriumi kriisivalmiduse osakonna juhataja;
      1.3.5. Riigikantselei julgeoleku ja riigikaitse nõunik;
      1.3.6. Kaitseministeeriumi kaitsevalmiduse osakonna juhataja;
      1.3.7. Kliimaministeeriumi kriisijuhtimise ja infoturbe osakonna juhataja;
      1.3.8. Regionaal- ja Põllumajandusministeeriumi kriisijuht;
      1.3.9. Sotsiaalministeeriumi kriisireguleerimis- ja toimepidevuse juht;
      1.3.10. Häirekeskuse kriisijuht;
      1.3.11. Politsei- ja Piirivalveameti peadirektori asetäitja piirivalve alal;
      1.3.12. Päästeameti peadirektori asetäitja põhitegevuse alal;
      1.3.13. Robert Lippin, ELVL töörühma aseesimees, ELVL nõunik;
      1.3.14. Evelin Uibokand, Tartu Linnakantselei kriiskoordinaator, ELVL esindaja;
      1.3.15. Riivo Noor, Anija vallavanem, ELVL esindaja;
      1.3.16. Gunnar Havi, Saaremaa Vallavalitsuse kriisivalmiduse nõunik, ELVL esindaja;
      1.3.17. Triin Matsalu, Märjamaa vallavanem, ELVL esindaja.

2. Töörühma ülesanded on järgmised:
   2.1. koordineerida valdkonda puudutavat koostööd ja infovahetust Siseministeeriumi ja tema valitsemisala asutuste ning teiste asjassepuutuvate asutuste, organisatsioonide ja ELVL vahel;
   2.2. koordineerida valdkonda puudutavate ettepanekute koostamist riigieelarve läbirääkimisteks;
   2.3. koostada ja esitada pädevatele asutustele, sh kohalike omavalitsuste üksustele ja nende esindusorganisatsioonidele, ettepanekuid valdkonna ja kohalike omavalitsuse üksuste valdkonda puudutavate ülesannete paremaks korraldamiseks, sh planeerimiseks, finantseerimiseks, arendamiseks ja õiguslikuks reguleerimiseks;
   2.4. analüüsida juba aset leidnud hädaolukorra ohuga sündmusi või hädaolukordi ning teha ettepanekuid edasise tegevuse kohta nende paremaks lahendamiseks, ennetamiseks ja tagajärgede likvideerimiseks;
   2.5. nõustada kohalike omavalitsuse üksusi valdkonda puudutavates küsimustes.

3. Töörühma töökord
   3.1. töörühma igakordseid istungeid alustatakse eelmise istungi protokollitud otsuste ülevaatamisest ja tegevuste hetkeseisu infovahetusest;
   3.2. ELVL korraldab igakordsel töörühma istungil ülevaate andmise kohalike omavalitsuse üksuste elanikkonnakaitse valdkonna teemadest;
   3.3. töörühma esimehe, aseesimehe või töörühma liikme puudumisel osaleb töörühma koosolekul tema töörühma liikmeks nimetanud asutuse või organisatsiooni poolt määratud asendaja ja asendaja osalemisest teavitatakse töörühma teenindavat struktuuriüksust;
   3.4. töörühm võib vastavalt vajadusele kaasata oma tegevusse asjatundjaid, huviliitude esindajaid ja teisi ülesannete täitmiseks vajalikke isikuid, kui see on töörühma esimehega eelnevalt kooskõlastatud;
   3.5. töörühma korralised istungid toimuvad töörühma kinnitatud tööplaani alusel, kuid mitte harvem kui üks kord kvartalis;
   3.6. otsus loetakse ühehäälselt vastuvõetuks, kui ükski töörühma liige hääletamist ei nõua;
   3.7. töörühma esimees paneb otsuse hääletamisele, kui mõni töörühma liige seda nõuab, häälte võrdse jagunemise korral on otsustav esimehe hääl;
   3.8. töörühma korralise istungi materjalid edastatakse töörühma teenindavale struktuuriüksusele hiljemalt kaks nädalat enne istungi toimumist;
   3.9. korralise istungi päevakord, otsuse kavand ja muud materjalid saadetakse töörühma liikmete e-posti aadressil hiljemalt üks nädal enne istungi toimumist;
   3.10. töörühma istungi protokolli kavand koostatakse pärast istungi toimumist ja saadetakse istungil osalenutele e-posti teel kooskõlastamiseks hiljemalt kümme tööpäeva pärast istungit;
   3.11. töörühma istungi protokolli kavandi kohta võib teha parandusettepanekuid viie tööpäeva jooksul pärast protokolli kavandi kättesaamist, parandusettepanekute laekumisel hinnatakse nende põhjendatust ja vajadusel korrigeeritakse protokoll ning saadetakse uuesti kooskõlastamiseks, kui parandusettepanekuid ei laeku loetakse see kooskõlastatuks;
   3.12. kooskõlastatud protokolli allkirjastab digitaalselt töörühma esimees ning see edastatakse töörühma liikmetele või nende asendajatele ja istungil osalenutele;
   3.13. töörühma istungi protokollid arhiveeritakse Siseministeeriumi asjaajamiskorra kohaselt.

4. Töörühma õigused
   4.1. Töörühmal on õigus saada ministeeriumi struktuuriüksustelt ja ministeeriumi valitsemisala asutustelt tööks vajalikke andmeid ja dokumente.
   4.2. Töörühm võib oma töösse kaasata eksperte ja kindla ülesande täitmiseks moodustada alatöörühmasid.

5. Töörühma tööd teenindab Siseministeeriumi elanikkonnakaitse osakond, kes tagab töörühma asjaajamise ja töö dokumenteerimise, sh koosolekute protokollimise.

6. Töörühma esimees teeb käskkirja teatavaks töörühma liikmetele.

8. Tunnistan kehtetuks siseministri 27. märts 2025. a käskkirja nr 1-3/29 „Siseministeeriumi ning Eesti Linnade ja Valdade Liidu elanikkonnakaitse, kriisideks valmisoleku ja siseturvalisuse töörühma moodustamine“.

(allkirjastatud digitaalselt)

Igor Taro
siseminister